

Số: /CTr-HĐND

Hải Yến, ngày tháng 11 năm 2023

CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC
của lãnh đạo Hội đồng nhân dân xã và
Thường trực HĐND, các Ban HĐND xã tháng 12 năm 2023

I. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

1. Lãnh đạo HĐND xã

Chỉ đạo, tổ chức phiên họp để điều hòa, chỉ đạo các hoạt động của Thường trực HĐND, các Ban HĐND xã; giám sát chuyên đề của HĐND, Thường trực HĐND xã; tổ chức kỳ họp chuyên đề, kỳ họp thường lệ cuối năm 2023.

Tiếp tục chỉ đạo theo dõi, kiểm tra, đôn đốc, giám sát việc tổ chức triển khai thực hiện các mục tiêu, nhiệm vụ năm 2023 trên địa bàn xã và các văn bản chỉ đạo của cấp trên; chỉ đạo triển khai thực hiện các Nghị quyết của HĐND xã, Chương trình giám sát của Thường trực HĐND, các Ban HĐND xã, đại biểu HĐND xã theo quy định.

Thực hiện tiếp công dân định kỳ theo quy định; tăng cường kiểm tra, giám sát việc tổ chức thực hiện những kết luận, kiến nghị giám sát của cơ quan, đơn vị, cá nhân chịu sự giám sát; đôn đốc, kiểm tra các cơ quan có thẩm quyền xem xét, giải quyết trả lời các kiến nghị chính đáng của cử tri.

Tăng cường mối quan hệ, phối hợp chặt chẽ với UBND, Ban Thường trực UBMTTQ, các Ban HĐND trong việc triển khai thực hiện giám sát việc thực hiện nghị quyết của HĐND, công tác tiếp dân và giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo của công dân; việc thực hiện ý kiến, kiến nghị của cử tri qua hoạt động tiếp xúc cử tri, tiếp công dân.

Chỉ đạo các Ban HĐND giám sát việc ban hành quyết định của UBND xã, Nghị quyết của HĐND cấp xã và giám sát thường xuyên các hoạt động kinh tế, văn hóa, xã hội và giám sát chuyên đề theo kế hoạch; tham mưu giúp Thường trực HĐND xã xử lý kịp thời các vấn đề phát sinh theo thẩm quyền.

Chỉ đạo các Ban HĐND xã thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Thường trực HĐND xã.

Tham gia thực hiện các nhiệm vụ khác khi được Thường trực Đảng ủy phân công và các cơ quan, đơn vị, các hội đoàn thể mời.

2. Thường trực HĐND xã

Tổ chức kỳ họp chuyên đề, kỳ họp thường lệ HĐND xã cuối năm 2023.

Thực hiện giám sát hoạt động của UBND và các cơ quan, công chức trong việc thực hiện các nhiệm vụ đảm bảo theo tiến độ, đặc biệt các nhiệm vụ trọng

tâm. Chỉ đạo giám sát việc tuân thủ theo Hiến pháp và pháp luật. Điều hòa hoạt động của các Ban HĐND xã cho phù hợp.

Tham dự các cuộc họp của UBND xã và các đơn vị liên quan.

3. Các Ban của HĐND xã

Thực hiện giám sát hoạt động của các chuyên môn, các ngành của UBND xã thông qua việc dự các cuộc họp của UBND xã; giám sát ban hành các quyết định của UBND xã và giám sát, khảo sát các cơ quan tổ chức triển khai thực hiện các nghị quyết của HĐND xã; việc thực hiện pháp luật về khiếu nại, tố cáo và việc giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị của công dân đối với cơ quan, tổ chức, cá nhân có thẩm quyền đối với lĩnh vực các Ban phụ trách. Theo dõi, giám sát tình hình việc giải quyết các kiến nghị của cử tri, kiến nghị sau giám sát, giải trình... để tổng hợp kết quả báo cáo Thường trực HĐND xã; tham mưu cho Thường trực HĐND xã cho ý kiến xử lý đối với các vấn đề phát sinh giữa hai kỳ họp HĐND xã liên quan đến lĩnh vực do Ban phụ trách; thực hiện các nhiệm vụ do Thường trực HĐND xã chỉ đạo trong phạm vi chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Ban; giám sát các nhiệm vụ đã giao theo kết luận của Chủ tịch HĐND xã tại các phiên họp.

Tiếp tục triển khai thực hiện hoạt động khảo sát, giám sát theo Kế hoạch. Tham gia các Đoàn kiểm tra, giám sát của HĐND, Thường trực HĐND, các Ban HĐND xã về các lĩnh vực liên quan đến nhiệm vụ của Ban hoặc khi được Thường trực HĐND xã phân công.

3.1. Ban Pháp chế:

Giám sát thường xuyên việc ban hành quyết định của UBND xã, Nghị quyết của HĐND cấp xã và giám sát thường xuyên các hoạt động kinh tế, văn hóa, xã hội theo thẩm quyền. Thẩm tra các báo cáo, tờ trình, dự thảo Nghị quyết trình kỳ họp.

Tham dự các cuộc họp, hội nghị khác khi được mời.

3.2. Ban Kinh tế - Xã hội:

Giám sát thường xuyên việc ban hành quyết định của UBND xã, Nghị quyết của HĐND cấp xã và giám sát thường xuyên các hoạt động kinh tế, văn hóa, xã hội theo thẩm quyền, Thẩm tra các báo cáo, tờ trình, dự thảo Nghị quyết trình kỳ họp.

Tham dự các cuộc họp, hội nghị khác khi được mời.

II. THAM GIA CÁC CUỘC HỌP, HỘI NGHỊ

1. Hội nghị Ban Chấp hành Đảng bộ xã thường kỳ tháng 12 năm 2023.

* Dự kiến thời gian: Ngày **14** tháng **12** năm **2023**

3. Kỳ họp chuyên đề

* Thời gian: Ngày **13** tháng **12** năm **2023**.

4. Kỳ họp thường lệ cuối năm 2023

* Thời gian: Ngày **28** tháng **12** năm **2023**.

5. Phiên họp Thường trực HĐND xã tháng 12 năm 2023

* Thời gian: Dự kiến ngày **18 tháng 12 năm 2023**.

5. Dự họp UBND xã thường kỳ tháng 12 năm 2023

* Thời gian: Dự kiến ngày **11 tháng 12 năm 2023**.

8. Dự tiếp công dân

Đại biểu HĐND xã tham dự tiếp công dân theo thông báo và cùng chủ tịch HĐND, UBND xã vào ngày **thứ năm hàng tuần** năm 2023.

Trong quá trình thực hiện, nếu có điều chỉnh, bổ sung nội dung công tác, Thường trực HĐND xã sẽ thông báo sau./.

Nơi nhận:

- Thường trực Đảng ủy (B/c);
- Thường trực HĐND xã;
- Ủy ban nhân dân xã;
- Ủy ban MTTQ Việt Nam xã;
- Các Ban HĐND xã;
- Các bộ, công chức xã;
- Các trường học, Trạm y tế xã;
- Đại biểu HĐND xã;
- Lưu: VT.

**TM. THƯỜNG TRỰC HĐND
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Lộc Văn Hoàng