

Số: /KH-BCĐ

Lạng Sơn, ngày tháng 3 năm 2024

## KẾ HOẠCH

### Chuẩn bị các điều kiện phục vụ công tác thẩm định của Đoàn chuyên gia UNESCO về Hồ sơ đề nghị công nhận Công viên địa chất Lạng Sơn là Công viên địa chất Toàn cầu UNESCO

Thực hiện Quyết định số 2386/QĐ-UBND ngày 08/12/2021 của UBND tỉnh Lạng Sơn về việc phê duyệt Đề án thành lập, xây dựng và phát triển Công viên địa chất (CVĐC) Lạng Sơn giai đoạn 2021-2025; Quyết định số 1091/QĐ-UBND ngày 17/7/2023 của UBND tỉnh Lạng Sơn về việc sửa đổi, bổ sung một số nội dung Đề án “Thành lập, xây dựng và phát triển CVĐC Lạng Sơn giai đoạn 2021-2025”; Kế hoạch số 231/KH-UBND ngày 14/12/2023 của UBND tỉnh về việc triển khai nhiệm vụ xây dựng và phát triển CVĐC Lạng Sơn năm 2024; Quyết định số 145/QĐ-UBND ngày 20/01/2024 của UBND tỉnh Lạng Sơn về việc phê duyệt nhiệm vụ trọng tâm năm 2024 của các cơ quan, đơn vị trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn.

Căn cứ Quyết định số 1124/QĐ-UBND ngày 23/7/2023 của UBND tỉnh về việc kiện toàn Ban Chỉ đạo xây dựng Công viên địa chất toàn cầu tỉnh Lạng Sơn (Ban Chỉ đạo tỉnh); Ban Chỉ đạo tỉnh trên cơ sở tiêu chí của UNESCO về công nhận CVĐC Toàn cầu và tình hình thực tiễn triển khai xây dựng CVĐC Lạng Sơn ban hành Kế hoạch chuẩn bị nội dung và các điều kiện cần thiết phục vụ công tác thẩm định của Đoàn chuyên gia UNESCO về Hồ sơ đề nghị công nhận CVĐC Lạng Sơn là Công viên địa chất Toàn cầu UNESCO, cụ thể như sau:

#### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

**1. Mục đích:** chuẩn bị các điều kiện cần thiết phục vụ công tác thẩm định của Đoàn chuyên gia UNESCO về Hồ sơ đề nghị công nhận CVĐC Lạng Sơn là Công viên địa chất Toàn cầu UNESCO bảo đảm chu đáo, hiệu quả (*thời gian dự kiến: khoảng từ tháng 6/2024 - 8/2024*).

**2. Yêu cầu:** các nhiệm vụ được triển khai đảm bảo chất lượng, hiệu quả, tiết kiệm, bám sát tình hình thực tiễn; kịp thời tháo gỡ, xử lý khó khăn vướng mắc, phát sinh để hoàn thành các nhiệm vụ đã đề ra theo kế hoạch.

#### II. NỘI DUNG

Các cơ quan thành viên Ban Chỉ đạo xây dựng và phát triển CVĐC Toàn cầu Lạng Sơn, theo chức năng, nhiệm vụ được phân công, chủ động phối hợp với các tổ chức, cá nhân có liên quan tiếp tục khẩn trương triển khai, cụ thể hóa nội dung các nhiệm vụ được phân công tại Kế hoạch 231/KH-UBND ngày 14/12/2023 của UBND tỉnh Lạng Sơn về việc triển khai nhiệm vụ xây dựng và phát triển CVĐC Lạng Sơn năm 2024. Trong đó tập trung đẩy nhanh tiến độ thực hiện một số nhiệm vụ chủ yếu sau đây:

**1. Tiếp tục đẩy mạnh triển khai công tác<sup>1</sup> xây dựng và thực hiện chương trình tuyên truyền, xúc tiến quảng bá CVĐC Lạng Sơn. (trong đó: tập trung tuyên truyền về vai trò, vị trí, tầm quan trọng và ý nghĩa, các hoạt động bảo tồn và phát huy giá trị của các loại hình di sản địa chất, di sản văn hoá, đa dạng sinh học và bảo vệ môi trường, hệ sinh thái rừng ... trong vùng CVĐC Lạng Sơn và tại 37 điểm trên 04 tuyến du lịch của CVĐC Lạng Sơn bằng nhiều hình thức).**

*Đơn vị chủ trì:* Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch; Đài Phát thanh và Truyền hình tỉnh, Báo Lạng Sơn, Cổng Thông tin điện tử tỉnh; Sở Thông tin và Truyền thông (theo từng nhiệm vụ được phân công tại Kế hoạch số 231/KH-UBND ngày 14/12/2023 của UBND tỉnh về việc triển khai nhiệm vụ xây dựng và phát triển CVĐC Lạng Sơn năm 2024.)

*Đơn vị phối hợp:* Sở Tài nguyên và Môi trường; Trung tâm Xúc tiến Đầu tư, Thương mại và Du lịch tỉnh; UBND các huyện, thành phố trong vùng CVĐC Lạng Sơn; các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân có liên quan.

*Thời gian thực hiện/hoàn thành:* tháng 01 - 12/2024.

**2. Tiếp tục đẩy nhanh tiến độ<sup>2</sup> hoàn thiện hạ tầng các điểm trên 04 tuyến du lịch CVĐC Lạng Sơn**

**2.1.** Đẩy nhanh tiến độ cải tạo cảnh quan, xây dựng khu vực chụp ảnh lưu niệm, đài quan sát ngắm cảnh, con đường đi bộ, lắp đặt mô hình hai chiều (2D) hoặc mô hình không gian 3 chiều (3D), biển quảng cáo, bảng biển thuyết minh các điểm du lịch vùng CVĐC...

*Đơn vị chủ trì:* Sở Văn hoá, Thể thao và Du lịch.

*Đơn vị phối hợp:* Sở Xây dựng; Sở Tài nguyên và Môi trường; Sở Giao thông Vận tải; UBND các huyện, thành phố trong vùng CVĐC Lạng Sơn, các cơ quan, đơn vị, cá nhân liên quan.

*Thời gian thực hiện/hoàn thành:* trước ngày 31/3/2024 theo Kế hoạch số 231/KH-UBND. Đối với những nội dung có tính phức tạp, thời gian thi công kéo dài hoàn thành trước tháng 7/2024.

**2.2.** Khẩn trương đẩy nhanh tiến độ giải phóng mặt bằng, thu hồi đất, bố trí kinh phí đầu tư xây dựng, hoàn thiện các bãi đỗ xe<sup>3</sup>

*Đơn vị chủ trì:* UBND các huyện, thành phố trong vùng CVĐC Lạng Sơn.

*Đơn vị phối hợp:* Sở Văn hoá, Thể thao và Du lịch; Sở Xây dựng; Sở Tài

<sup>1</sup> Chi tiết nhiệm vụ và phân công tại Mục 1 Phần II Kế hoạch 231/KH-UBND.

<sup>2</sup> Chi tiết nhiệm vụ và phân công tại Mục 7 Phần II Kế hoạch 231/KH-UBND.

<sup>3</sup> Tại Khoản 12 Mục 5 và Mục 10 biểu kèm theo Phụ lục 2 của Đề án thành lập, xây dựng và phát triển CVĐC Lạng Sơn giai đoạn 2021 - 2025 theo Quyết định số 1091/QĐ-UBND ngày 17/7/2023 của UBND tỉnh Lạng Sơn, nội dung xây dựng đồng bộ bãi đỗ xe theo tiêu chí UNESCO tại các điểm tham quan trên 4 tuyến du lịch CVĐC Lạng Sơn do UBND các huyện/thành phố chủ trì, chủ đầu tư (“Kinh phí chi cho việc xây dựng các bãi đỗ xe đồng bộ theo các tiêu chí của UNESCO chi từ các nguồn ngân sách Nhà nước theo phân cấp của Luật ngân sách Nhà nước giao cho các huyện, thành phố hàng năm; hỗ trợ của các tổ chức, cá nhân trong và ngoài nước và các nguồn hợp pháp khác. Ban Quản lý CVĐC Lạng Sơn phối hợp với đơn vị tư vấn thiết kế demo cảnh quan cho các điểm trên 04 tuyến du lịch CVĐC Lạng Sơn, trong đó bao gồm bãi đỗ xe, phối cảnh các điểm với bãi đỗ xe, con đường đi từ bãi đỗ xe đến từng điểm; dựa trên demo bãi đỗ xe đó các huyện triển khai xây dựng các bãi đỗ xe đồng bộ trên toàn vùng CVĐC Lạng Sơn”).

nguyên và Môi trường; Sở Giao thông vận tải; các cơ quan, đơn vị, cá nhân liên quan.

*Thời gian thực hiện/hoàn thành:* trước ngày 31/3/2024 theo Kế hoạch số 231/KH-UBND. Đối với những nội dung có tính phức tạp, thời gian thi công kéo dài hoàn thành trước tháng 7/2024.

**2.3. Cải tạo cảnh quan tại một số điểm du lịch Công viên địa chất Lạng Sơn do các đơn vị, doanh nghiệp, cá nhân tự đầu tư**

*Đơn vị chủ trì:* Ban Quản lý Đền Bắc Lệ (xã Tân Thành, huyện Hữu Lũng), Công ty Than Na Dương (thị trấn Na Dương, huyện Lộc Bình), Công ty Cổ phần Kiến trúc và Phát triển Du lịch (huyện Lộc Bình), Công ty Cổ phần Thực phẩm sạch Lạng Sơn (xã Điềm He, huyện Văn Quan), Chủ cơ sở sản xuất tinh dầu hồi (xã Bình Phúc, huyện Văn Quan), Chủ điểm du lịch sinh thái Suối Mỏ Mắm (xã Chiến Thắng, huyện Bắc Sơn), Chủ Homestay Sơn Thủy (xã Hữu Liên, huyện Hữu Lũng).

*Đơn vị phối hợp:* Sở Văn hoá, Thể thao và Du lịch; Sở Xây dựng; Sở Tài nguyên và Môi trường; Sở Giao thông vận tải; UBND các huyện, thành phố trong vùng CVĐC Lạng Sơn, các cơ quan, đơn vị, cá nhân liên quan.

*Thời gian thực hiện/hoàn thành:* trước ngày 31/3/2024 theo Kế hoạch số 231/KH-UBND. Đối với những nội dung có tính phức tạp, thời gian thi công kéo dài hoàn thành trước tháng 7/2024.

**3. Khẩn trương tổ chức triển khai<sup>4</sup> Dự án khoanh vùng bảo vệ Di sản địa chất khu vực CVĐC Lạng Sơn.**

*Đơn vị chủ trì:* Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch.

*Đơn vị phối hợp:* Sở Tài nguyên và Môi trường; Tiểu ban chuyên môn về CVĐC Toàn cầu Việt Nam, Ủy ban Quốc gia UNESCO Việt Nam, UBND các huyện, thành phố, các cơ quan, đơn vị, cá nhân có liên quan.

*Thời gian thực hiện/hoàn thành:* tháng 01-11/2024.

**4. Chuẩn bị đội ngũ thuyết minh viên du lịch (song ngữ: Việt - Anh) tại các huyện trên 04 tuyến du lịch CVĐC Lạng Sơn (lựa chọn, đào tạo ngắn hạn dành cho cộng tác viên, tình nguyện viên có khả năng giao tiếp thành thạo bằng tiếng Anh)**

*Đơn vị chủ trì:* Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch.

*Đơn vị phối hợp:* Sở Giáo dục và Đào tạo; Sở Ngoại vụ; UBND các huyện, thành phố trong vùng CVĐC Lạng Sơn; các trường học, các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân có liên quan.

*Thời gian thực hiện/hoàn thành:* tháng 02 - 7/2024.

Trong đó:

- Sở Giáo dục và Đào tạo lựa chọn, tổng hợp danh sách các tình nguyện viên là giáo viên, học sinh từ các Trường trung học phổ thông trong vùng CVĐC Lạng Sơn, có khả năng giao tiếp thành thạo bằng tiếng Anh. Mỗi đơn vị trường

---

<sup>4</sup> Nội dung thực hiện tại Mục 3 Phần II Kế hoạch số 231/KH-UBND.

học lựa chọn ít nhất 01 giáo viên và 01 học sinh.

- UBND các huyện, thành phố lựa chọn, tổng hợp danh sách các tình nguyện viên là giáo viên, học sinh có khả năng giao tiếp thành thạo bằng tiếng Anh tại các trường học cấp trung học cơ sở trên địa bàn mỗi huyện, thành phố trong vùng CVĐC Lạng Sơn. Mỗi đơn vị trường học lựa chọn ít nhất 01 giáo viên và 01 học sinh.

Danh sách gửi về Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch trước ngày **15/3/2024**.  
Đầu mối liên hệ: Đ/c Liễu Thị Thanh Tâm, Viên chức Phòng Hành chính và Hợp tác Quốc tế, Ban Quản lý CVĐC Lạng Sơn, điện thoại: 0982050616,  
*Email: [ms.lieutam85ls@gmail.com](mailto:ms.lieutam85ls@gmail.com)*

**5. Tổ chức các hoạt động nâng cao nhận thức cộng đồng về CVĐC Lạng Sơn thông qua hoạt động Khai thác Góc CVĐC tại Trường THPT Hoàng Văn Thụ, thành phố Lạng Sơn** (*Chương trình Bàn giao Góc CVĐC; Hoạt động trải nghiệm vùng CVĐC Lạng Sơn; Tổ chức cuộc thi cho các em học sinh giao tiếp, giao lưu, giới thiệu, thuyết trình bằng tiếng Anh về “Góc CVĐC” với chủ đề “Dòng chảy thời gian”(Walk on Time) trên các trang thông tin, mạng xã hội; ... cũng như trước Đoàn chuyên gia UNESCO đến thăm định*).

*Đơn vị chủ trì:* Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch.

*Đơn vị phối hợp:* Sở Giáo dục và Đào tạo (*một số cơ sở giáo dục được lựa chọn trên địa bàn tỉnh*); UBND các huyện, thành phố trong vùng CVĐC Lạng Sơn, các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân có liên quan.

Thời gian thực hiện/hoàn thành: Từ nay đến tháng 7/2024.

**6. Xây dựng<sup>5</sup> và phát triển Mạng lưới đối tác CVĐC Lạng Sơn** (*chuẩn bị các điều kiện như xây dựng Bộ tiêu chí, đăng trên Website của Ban Quản lý CVĐC Lạng Sơn, tổ chức các hoạt động hướng dẫn đối tác để đón Đoàn chuyên gia UNESCO đến thăm định chất lượng dịch vụ lưu trú, sản phẩm tiêu biểu vùng CVĐC Lạng Sơn của đối tác CVĐC*)

*Đơn vị chủ trì:* Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch; UBND các huyện, thành phố trong vùng CVĐC Lạng Sơn.

*Đơn vị phối hợp:* Sở Tài nguyên và Môi trường, Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn, Sở Công Thương, Sở Khoa học và Công nghệ, Sở Giáo dục và Đào tạo, Sở Kế hoạch và Đầu tư; các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân có liên quan.

Thời gian thực hiện/hoàn thành: từ nay đến tháng 7/2024.

**7. Tăng cường công tác vệ sinh, bảo vệ môi trường tại các điểm trên 04 tuyến du lịch CVĐC Lạng Sơn, các làng du lịch cộng đồng, làng nghề truyền thống** (*dọn vệ sinh sạch sẽ, quản lý chất thải, sử dụng thay thế chai nhựa, rác thải nhựa ...*)

*Đơn vị chủ trì:* UBND các huyện, thành phố trong vùng CVĐC Lạng Sơn; Sở Văn hoá, Thể thao và Du lịch.

<sup>5</sup> Nhiệm vụ mục 1.6 Phần II Kế hoạch số 231/KH-UBND

*Đơn vị phối hợp:* Sở Giáo dục và Đào tạo, Sở Tài nguyên và Môi trường, Sở Nông nghiệp và Phát triển Nông thôn, Sở Công thương; các trường học trong vùng CVĐC; các cơ quan, đơn vị, cá nhân liên quan.

Thời gian thực hiện/hoàn thành: từ nay đến tháng 7/2024 (*Ban Quản lý CVĐC Lạng Sơn thường xuyên tổ chức kiểm tra công tác vệ sinh, bảo vệ môi trường tại các điểm, khu vực liên quan*).

### **8. Phối hợp với Nhóm chuyên gia tư vấn xây dựng và phát triển CVĐC Lạng Sơn tiếp tục khảo sát<sup>6</sup> thực địa và hoàn thiện Hồ sơ đề nghị công nhận CVĐC Lạng Sơn là CVĐC Toàn cầu UNESCO chuẩn bị cho công tác đánh giá CVĐC Lạng Sơn**

*Đơn vị chủ trì:* Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch.

*Đơn vị phối hợp:* Ủy ban Quốc gia UNESCO Việt Nam, Tiểu ban chuyên môn về CVĐC Toàn cầu Việt Nam, Sở Tài nguyên và Môi trường, UBND các huyện, thành phố trong vùng CVĐC Lạng Sơn, Nhóm chuyên gia tư vấn xây dựng và phát triển CVĐC Lạng Sơn; các cơ quan, đơn vị, cá nhân có liên quan.

Thời gian thực hiện/hoàn thành: từ nay đến tháng 6/2024.

### **9. Chuẩn bị Chương trình làm việc với Đoàn chuyên gia thẩm định của UNESCO**

#### **9.1. Phối hợp với UNESCO thu xếp lịch trình, công tác hậu cần đón Đoàn chuyên gia UNESCO**

*Đơn vị chủ trì:* Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch.

*Đơn vị phối hợp:* Ủy ban Quốc gia UNESCO Việt Nam, Tiểu ban chuyên môn về CVĐC Toàn cầu Việt Nam, Sở Ngoại vụ; UBND các huyện, thành phố trong vùng CVĐC Lạng Sơn; các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân có liên quan.

Thời gian thực hiện/hoàn thành: từ nay đến tháng 4/2024.

#### **9.2. Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch (Ban Quản lý CVĐC Lạng Sơn) đón<sup>7</sup> Đoàn chuyên gia thẩm định của UNESCO**

*Đơn vị chủ trì:* Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch (Ban Quản lý CVĐC Lạng Sơn).

*Đơn vị phối hợp:* Văn phòng UBND tỉnh, Sở Tài nguyên và Môi trường, Sở Ngoại vụ, Tiểu ban chuyên môn về CVĐC Toàn cầu Việt Nam, Ủy ban Quốc gia UNESCO Việt Nam, UBND các huyện, thành phố trong vùng CVĐC Lạng Sơn, các cơ quan, đơn vị, cá nhân có liên quan.

Thời gian thực hiện/hoàn thành: Dự kiến tháng 7- 8/2024 (*thời gian cụ thể sẽ theo thông báo, lịch trình chính thức của Đoàn Chuyên gia UNESCO*)

#### **9.3. Tổ chức chương trình làm việc giữa UBND tỉnh và các cơ quan, đơn vị liên quan làm việc với Đoàn chuyên gia thẩm định của UNESCO (đưa ra các khuyến nghị)**

*Đơn vị chủ trì:* Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch.

<sup>6</sup> Nhiệm vụ tại Mục 5 Phần II Kế hoạch số 231/KH-UBND

<sup>7</sup> Nhiệm vụ tại Mục 6 Phần II Kế hoạch số 231/KH-UBND

*Đơn vị phối hợp:* Văn phòng UBND tỉnh, Sở Tài nguyên và Môi trường, Sở Ngoại vụ, Báo Lạng Sơn, Đài Phát thanh và Truyền hình tỉnh, Sở Y tế, Công an tỉnh, Ủy ban Quốc gia UNESCO Việt Nam, Tiểu ban chuyên môn về CVĐC Toàn cầu Việt Nam; UBND các huyện, thành phố trong vùng CVĐC Lạng Sơn; các doanh nghiệp đối tác CVĐC, các cơ quan, đơn vị, cá nhân có liên quan.

Thời gian thực hiện/hoàn thành: dự kiến tháng 7-8/2024 (*thời gian cụ thể sẽ theo thông báo, lịch trình chính thức của Đoàn Chuyên gia UNESCO*)

**(Có phụ lục nhiệm vụ cụ thể kèm theo Kế hoạch này)**

### **III. KINH PHÍ THỰC HIỆN**

Do ngân sách Nhà nước đảm bảo và các nguồn hợp pháp khác.

### **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

**1.** Căn cứ các nội dung nhiệm vụ giao tại Kế hoạch số 231/KH-UBND và Kế hoạch này, các thành viên Ban chỉ đạo, Ban Quản lý CVĐC Lạng Sơn thực hiện các nội dung được giao chủ trì tại khoản 2, mục II nêu trên, bảo đảm thực hiện hiệu quả Kế hoạch này.

**2.** Các sở, ban, ngành, tổ chức chính trị - xã hội tỉnh, UBND các huyện, thành phố, các cơ quan, đơn vị có liên quan theo chức năng, nhiệm vụ bám sát nội dung Kế hoạch số 231/KH-UBND và Kế hoạch này để tham mưu triển khai các nội dung kịp thời, hiệu quả; triển khai đầu tư xây dựng cơ sở hạ tầng cơ bản CVĐC tại các địa phương để phục vụ khách du lịch, đảm bảo kịp tiến độ đón Đoàn thẩm định của UNESCO đến đánh giá, thẩm định.

**3.** Giao Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch làm đầu mối, có trách nhiệm đôn đốc, hướng dẫn, phối hợp với các cơ quan, đơn vị triển khai hiệu quả Kế hoạch này.

Trong quá trình triển khai thực hiện, có vấn đề vướng mắc, phát sinh, các cơ quan, đơn vị có liên quan gửi đề xuất, kiến nghị về Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch để tổng hợp, trình UBND tỉnh xem xét, điều chỉnh (*Đầu mối liên hệ: Đ/c Phạm Thị Hương, Phó Trưởng Ban Quản lý CVĐC Lạng Sơn, SĐT: 0358479368, Email: [pthuongdofals@gmail.com](mailto:pthuongdofals@gmail.com)*).

**TRƯỞNG BAN**

**Nơi nhận:**

- Bộ VH,TT&DL;
- Bộ TN&MT;
- Bộ Ngoại giao;
- UBQG UNESCO Việt Nam;
- Thường trực Tỉnh ủy;
- Thường trực HĐND tỉnh;
- UBMTTQ Việt Nam tỉnh; Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy;
- Tiểu ban chuyên môn về CVĐC Toàn cầu Việt Nam;
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND tỉnh;
- Các Sở, ban, ngành, tổ chức chính trị - xã hội tỉnh;
- Trung tâm Xúc tiến ĐT, TM&DL tỉnh;
- BQL CVĐC Lạng Sơn;
- C, PCVP UBND tỉnh, các phòng CM;
- Lưu: VT, KGVX (NNK).

B/c

**PHÓ CHỦ TỊCH UBND TỈNH**  
**Dương Xuân Huyền**